

Stichting The Africa Water Foundation (Africa Water Foundation)



Beleidsplan

November 2024

INHOUDSOPGAVE

- 1 Inleiding
- 2 Strategie
- 3 Beleid
 - 3.1 Te verrichten werkzaamheden van de Stichting
 - 3.2 Werving en beheer van gelden
 - 3.3 Vermogen van de Stichting
 - 3.4 Bestedingsbeleid
 - 3.5 Beschikken over het vermogen van de Stichting
- 4 Overige
 - 4.1 Beloningsbeleid
 - 4.2 Beschrijving administratieve organisatie
 - 4.3 Publicatie

1 Inleiding

Stichting The Africa Water Foundation (Kvk-nummer 700.57.079, RSIN 8581.22.625 en hierna: de Stichting) is opgericht in november 2017 in Eindhoven. Het huidige bestuur van de Stichting bestaat uit:

- C.M.G. Huijskes – van Doorne
- E.J. Huijskes
- B.C. Huijskes

In dit beleidsplan legt het bestuur van de Stichting het actuele beleid vast. Dit beleidsplan wordt vastgesteld in de eerstvolgende bestuursvergadering. Het beleidsplan zal indien nodig periodiek worden aangepast.

2 Strategie

Kernprincipes van Africa Water Foundation

De Stichting heeft volgens artikel 3 van haar statuten ten doel:

- 1) Het verlenen van financiële steun aan kerkelijke, levensbeschouwelijke, charitatieve, culturele, wetenschappelijke of het algemeen nut beogende instellingen, meer in het bijzonder op het gebied van water-gerelateerde vraagstukken in Afrika, waaronder invulling geven aan wetenschappelijk onderzoek;
- 2) Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
- 3) De Stichting beoogt met behulp van haar vermogen (verkregen middels giften) gemeld doel te verwezenlijken; en
- 4) Het doel houdt niet in het doen van uitkeringen aan oprichters of aan hen die deel uitmaken van haar organen, noch ook anderen, tenzij deze laatste betreft de uitkeringen een ideële of sociale strekking hebben.

De Stichting heeft geen winstoogmerk, zoals blijkt uit artikel 3 van de statuten waarin wordt benadrukt dat de Stichting geen winstoogmerk kent. Dit blijkt ook uit de feitelijke werkzaamheden.

Artikel 13.3 van de statuten bepaalt dat bij opheffing van de Stichting een eventueel batig liquidatiesaldo moet worden besteed aan een andere stichting die door de Belastingdienst als 'algemeen nut beogende instelling' is gerangschikt en die een soortgelijke doelstelling heeft en/of een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.

3 Beleid

3.1 Te verrichten werkzaamheden van de Stichting

De werkzaamheden zullen voornamelijk bestaan uit:

- Beoordelen of aanvragen in aanmerking komen voor steun;
- Het zelf uitwerken van projecten; en
- Werven van donateurs (in beperkte kring).

Deze werkzaamheden dragen bij aan de statutaire doelstelling van de Stichting. Binnen het bestuur is specifieke kennis over watermanagement aanwezig en financiële deskundigheid en daarmee beschikt het bestuur over de capaciteiten om de juiste werkzaamheden uit te voeren en te laten uitvoeren.

De activiteiten van de Stichting bestaan voornamelijk uit het verkennen van mogelijke projecten om onderwijs en research in Afrika op het gebied van watermanagement te verbeteren en te ondersteunen. In dit kader wordt onder meer een plan ontwikkeld ter bevordering van de samenwerking tussen scholen, universiteiten en instituten in Afrika en Europa.

3.2 Werving en beheer van gelden

De Stichting verwacht op korte termijn een forse donatie te ontvangen. Dit bedrag zal in een periode van tien (10) jaren worden aangewend om invulling te geven aan de doelstelling. Het ligt in de bedoeling dat nadat de activiteiten van de Stichting zijn gestart ook geld van derden wordt aangetrokken.

3.3 Vermogen van de Stichting

Op grond van de statuten en de huidige bestuursamenstelling van de Stichting alsmede de feitelijke werkzaamheden heeft geen enkele (rechts)persoon doorslaggevende zeggenschap binnen de Stichting. Aldus kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de Stichting als ware het eigen vermogen.

Het bestuur, statutair bestaande uit ten minste 3 (rechts)personen, kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is of vertegenwoordigd is. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.

Het vermogen zal worden aangehouden op banktegoeden en/of beursgenoteerde effecten. De beheerkosten zijn beperkt tot de kosten die de bank in rekening brengt en staan derhalve in redelijke verhouding tot de bestedingen ten behoeve van het statutaire doel van de Stichting.

Het bestuur wil niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is om de continuïteit van de voorziene werkzaamheden van de Stichting te waarborgen.

3.4 Bestedingsbeleid

Het bestuur bepaalt het uitkeringsbeleid met dien verstande dat de uitkeringen te allen tijde plaatsvinden conform wat beschreven is in de statuten van de Stichting. De Stichting besteedt de verkregen inkomsten conform de doelstelling aan diverse door het bestuur te bepalen goede doelen en projecten.

3.5 Beschikken over het vermogen van de Stichting

Het vermogen van de Stichting zal worden opgebouwd door in eerste instantie een omvangrijke schenking. Daarnaast middels ontvangen giften en het rendement dat met het vermogen behaald wordt. Het vermogen zal worden besteed ten behoeve van het algemeen nut. Er zullen jaarlijks bedragen worden besteed, waarbij het voornemen is om in de eerste 10 jaren een bedrag te besteden gelijk aan het bedrag dat op korte termijn wordt ontvangen. Het besteden van het vermogen wordt ingegeven en is gericht op kwaliteit, niet op kwantiteit.

4 Overige

4.1 Beloningsbeleid

De beleidsbepalers van de Stichting, zijnde de drie bestuurders ontvangen, conform artikel 4 lid 5 van de statuten, geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

4.2 Beschrijving administratieve organisatie

De administratie wordt, in opdracht van het bestuur, gevoerd door VADO Beheer B.V. te Eindhoven. Uit deze administratie zal de aard en omvang blijken van:

- De kosten van verwerving van gelden en het beheer van de Stichting;
- De andere uitgaven van de Stichting; en
- De inkomsten en het vermogen van de Stichting.

4.3 Publicatie

De instelling voldoet aan haar publicatieplicht door middel van website www.africawaterfoundation.com. Op korte termijn wordt volstaan met een beperkte website met alleen de essentiële vereiste informatie (zie hieronder). Op de middellange termijn zal dit naar verwachting worden opgewaardeerd tot een meer volwaardige site.

Naam: The Africa Water Foundation
RSIN: 858122625
Contactgegevens: Den Biest 11, 5615 AT Eindhoven
Telefoonnummer: 040 2116116

Doelstelling

De Stichting stelt zich ten doel het verlenen van financiële steun aan kerkelijke, levensbeschouwelijke, charitatieve, culturele, wetenschappelijke of het algemeen nut beogende instellingen, meer in het bijzonder op het gebied van watermanagement in Afrika.

Bestuurssamenstelling

- Barbara Huijskes – Voorzitter
- Eric Huijskes – Secretaris
- Caroline Huijskes – Van Doorne - Penningmeester

Beloningsbeleid

De bestuurders van de Stichting ontvangen géén beloning voor hun werkzaamheden. Onkosten, gemaakt in het kader van het uitoefenen van de bestuursfunctie worden vergoed, mits niet bovenmatig. Vooralsnog heeft de Stichting geen personeel in dienst.

Activiteitenverslag

De activiteiten van de Stichting in 2024 bestaan uit het verkennen van mogelijke projecten om onderwijs en research in Afrika op het gebied van watermanagement te verbeteren. Verwacht wordt dat in 2024 geen uitgaven worden gedaan c.q. worden vergoed.

Verkorte staat van baten en laste over 2023:

Ontvangen donaties:	0
Ontvangsten uit nalatenschappen:	0
Baten:	0
Beheerkosten:	0
Fondsverwervingskosten:	0
Doeluitgaven:	<u>0</u>
Resultaat:	0

Naar verwachting zullen de doeluitgaven in 2025 maximaal €300.000 bedragen voor het opzetten van een plan en samenwerking tussen scholen, universiteiten en instituten in Afrika en Europa.